

**План мероприятий по противодействию коррупции,
в государственном учреждении образования
«Средняя школа № 2 г.Борисова» на 2021 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации мероприятия
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Анализ работы комиссии по противодействию коррупции в 2020 году	Председатель комиссии	Январь 2021 года
1.2.	Рассмотрение и утверждение плана работы по противодействию коррупции на 2021 год	Члены комиссии	Январь 2021 года
1.3.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Члены комиссии	1 раз в полугодие и по мере необходимости
1.4.	Анализ совершенных коррупционных правонарушений на основании информации, предоставленной правоохранительными органами, в целях дальнейшего предупреждения возможных правонарушений	Члены комиссии	По мере поступления информации
1.5.	Мониторинг сообщений о фактах коррупции в средствах массовой информации	Члены комиссии	Постоянно
2. Информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
2.1.	Размещение и обновление на сайте учреждения образования и информационных стендах информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Члены комиссии	В течение года
2.2.	Размещение и обновление на сайте учреждения образования и информационных стендах информации об деятельности попечительского совета	Председатель комиссии	В течение года
2.3.	Информирование законных представителей учащихся на родительских собраниях об основных вопросах антикоррупционного законодательства с целью исключения коррупционных проявлений при проведении экзаменов, торжественных мероприятий «Последнего звонка», выпускного вечера	Члены комиссии	Апрель 2021 года

2.4.	Информирование законных представителей учащихся, членов попечительского совета о недопустимости сбора наличных денежных средств, добровольности взносов	Члены комиссии	Август 2021 года
2.5.	Консультативный семинар с представителями родительских комитетов 1-11 классов по разъяснению аспектов антикоррупционного законодательства в сфере образования.	Члены комиссии	Август 2021 года
3. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
3.1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, ответственности лиц, нарушивших законодательство, и лиц, бездействие которых способствовало этому нарушению, с приглашением сотрудников правоохранительных органов	Председатель комиссии	В течение года
3.2.	Проведение работы по разъяснению в коллективе учреждения образования нормативных актов (Директива № 1, Декрет № 5), направленных на укрепление трудовой дисциплины и порядка	Председатель комиссии	В течение года
3.3.	Информирование коллектива учреждения образования о работе, проводимой государственными органами по борьбе с коррупционными проявлениями в обществе и комиссией по противодействию коррупции учреждения образования	Члены комиссии	По мере поступления информации
3.4.	Информирование работников учреждения образования об уголовной ответственности по статье 380 Уголовного кодекса Республики Беларусь за использование заведомо подложных документов	Директор школы Члены комиссии	В течение года
3.5.	Проведение инструктивно-методического совещания с педагогическими работниками учреждения образования о проведении выпускной кампании-2021	Заместитель директора по учебной работе Члены комиссии	Май 2021 года
3.6.	Организация изучения законодательства Республики Беларусь о коррупции и ответственности за коррупционные правонарушения	Члены комиссии	По мере изменения законодательства

4. Антикоррупционное воспитание обучающихся			
4.1.	Проведение уроков правовых знаний, посвященных формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители 1-11 классов	В течение года
4.2.	Проведение мероприятий в рамках Международного дня борьбы с коррупцией	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители 1-11 классов	Декабрь 2021 года
4.3.	Информирование учащихся учреждения образования об уголовной ответственности по статье 380 УК РБ за использование заведомо подложных документов (справок об обучении, об освобождении от учебных занятий)	Члены комиссии Классные руководители 1-11 классов	В течение года
5. Осуществление антикоррупционного контроля			
5.1.	Анализ работы комиссии по противодействию коррупции за 1 полугодие 2021 года	Председатель комиссии	Июнь 2021 года
5.2.	Представление директором школы ежегодных деклараций о доходах и имуществе, установленных ст. 17 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» и ст. 23 Закона Республики Беларусь «О государственной службе в Республике Беларусь»	Директор школы	До 1 марта 2021 года
5.3.	Контроль за обоснованностью распределения учебной нагрузки, часов факультативных занятий	Члены комиссии	Август 2021 года
5.4.	Анализ работы по приему учащихся в 1-е, 10-е классы	Члены комиссии	Сентябрь 2021 года
5.5.	Мониторинг соблюдения трудовой дисциплины, выполнения правил внутреннего распорядка	Члены комиссии	Постоянно
5.6.	Мониторинг работы попечительского совета и родительских комитетов учреждения образования	Члены комиссии	Постоянно

5.7.	Мониторинг пропускного режима, исправности системы видеонаблюдения с целью контроля выезда и въезда на территорию учреждения образования транспортных средств	Директор школы, Заместители директора по учебной работе Заместитель директора по воспитательной работе Члены комиссии	Постоянно
5.8.	Мониторинг соблюдения законодательства по оздоровлению, осуществлению деятельности опекунов по защите прав подопечных	Члены комиссии	Постоянно
5.9.	Исключение противоправной деятельности при организации и функционировании системы школьного питания	Члены комиссии	Постоянно
5.10.	Осуществление контроля за организацией и проведением итоговой аттестации	Заместители директора по учебной работе Члены комиссии	Май-июнь 2021
5.11.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и выдачей документов государственного образца об образовании	Директор школы Члены комиссии	Май-июнь 2021
5.12.	Контроль за исполнением требований, предъявляемых к лицензируемой деятельности	Директор школы Члены комиссии	Постоянно
5.13.	Контроль обоснованности и целесообразности сдачи в аренду помещений. Соблюдение порядка целевого и эффективного использования государственного имущества	Директор школы Члены комиссии	Постоянно
5.14.	Контроль за использованием и обеспечением сохранности государственного имущества, осуществлением хозяйственной деятельности в учреждении.	Члены комиссии	Постоянно